

# PARROCCHIA S. MARIA ASSUNTA

## Scuola dell'Infanzia CAPPELLINI



### REGOLAMENTO A.S. 2024/2025

### SCUOLA DELL'INFANZIA "Ambrogio ed Elisa CAPPELLINI"

La Scuola dell'Infanzia Cappellini

- 1) nasce ed è espressione dell'identità religiosa cattolica della comunità locale;
- 2) non persegue fini di lucro;
- 3) pone un'attenzione privilegiata all'accoglienza dei bambini e delle bambine in età prescolare, come primi e superiori interessati del servizio proposto, e delle loro famiglie, nel rispetto dei primari diritti e doveri dei genitori nell'educazione dei figli;
- 4) aderisce all'Associazione Milanese Scuole Materne (AMIS-FISM)
- 5) è paritaria, pertanto si attiene alle indicazioni ministeriali per quanto concerne i testi di riferimento che orientano la didattica nonché i tempi di apertura e chiusura delle iscrizioni.

Il presente regolamento disciplina l'ordinamento della Scuola dell'Infanzia A. ed E. Cappellini e della Sezione Primavera che accoglie al suo interno bambini dai 24 ai 36 mesi.

#### **Art. 1 - Iscrizione**

Le iscrizioni per la scuola dell'infanzia si effettuano a partire dal mese di gennaio, con data di apertura e chiusura definita di anno in anno dal Ministero della Pubblica Istruzione.

L'iscrizione al primo anno costituisce "impegno morale" tra le parti per l'iscrizione agli anni successivi, fino all'uscita verso la scuola dell'obbligo, con doveroso rinnovo attraverso apposita modulistica per l'anno successivo.

L'iscrizione comporta da parte dei genitori:

- la presa di coscienza e il pieno rispetto delle esigenze educative del bambino;
- la conoscenza dell'identità della scuola, presentata in modo organico nel Piano Triennale dell'Offerta Formativa (P.T.O.F.) ed il dialogo costruttivo circa finalità, obiettivi, strumenti che il Collegio Docenti persegue ed utilizza nelle pratiche educative concrete;
- l'accettazione integrale del presente regolamento.

Successivamente alla raccolta delle iscrizioni, la coordinatrice educativa e didattica redigerà una GRADUATORIA, ai fini del diritto alla frequenza, secondo i seguenti criteri di priorità, che per trasparenza rendiamo noti:

1. i bambini diversamente abili
2. i bambini frequentanti la sezione primavera presso la nostra struttura
3. coloro che compiono i 3 anni al 31 dicembre dell'anno scolastico di riferimento con fratelli o sorelle che già frequentano la nostra scuola dell'infanzia
4. residenti nel comune di Paderno Dugnano che compiono i 3 - 4 o 5 anni entro il 31 dicembre dell'anno scolastico di riferimento;
5. residenti fuori comune che compiono i 3 anni entro il 31 dicembre dell'anno scolastico di riferimento con parenti di 1° grado di almeno un genitore residenti nel comune di Paderno ( nonni/e, zii/e dei bambini);
6. residenti fuori comune che compiono i 3 anni entro il 31 dicembre di almeno un genitore che lavora a Paderno;
7. residenti fuori comune che compiono i 3 anni entro il 31 dicembre;
8. coloro che compiono i 3 anni di età entro il 30 aprile dell'anno scolastico di riferimento (anticipatori) con fratelli o sorelle che già frequentano la nostra scuola;
9. residenti del comune anticipatori (30 aprile, salvo diverse indicazioni ministeriali)
10. residenti fuori comune anticipatori;
11. in caso di iscrizione e successiva rinuncia sarà possibile accogliere un'ulteriore richiesta solo in caso di disponibilità di posti
12. in caso di parità tra più bambini, nelle situazioni sopra descritte, farà testo il numero progressivo d'iscrizione.

# PARROCCHIA S. MARIA ASSUNTA

## Scuola dell'Infanzia CAPPELLINI



13. In caso di ritiro di un bambino già frequentante i genitori perdono ogni precedenza anche nei confronti di iscrizione di fratellini
14. fatti salvi questi criteri la direzione si riserva di \*dare precedenza ai bambini dei genitori che hanno manifestato interesse per la nostra scuola con largo anticipo \*dare precedenza a chi manifestasse particolari necessità (elementi ricavati dal colloquio con la coordinatrice) a discrezione della direzione.

Per quanto riguarda le iscrizioni per la **SEZIONE PRIMAVERA**, l'accesso al servizio è riservato ai bambini di 24 mesi.

Avranno precedenza nell'accoglienza delle domande:

- coloro che hanno fratellini o sorelline frequentanti contemporaneamente la scuola dell'infanzia;
- coloro che hanno avuto fratellini o sorelline che hanno frequentato la scuola dell'infanzia;
- coloro che risiedono nel comune di Paderno Dugnano.
- i bambini dei genitori che hanno manifestato interesse per la nostra scuola con largo anticipo
- coloro che manifestassero particolari necessità (elementi ricavati dal colloquio con la coordinatrice) a discrezione della direzione

A seguire, per tutte le altre iscrizioni, farà fede la data di presentazione della domanda, sino ad esaurimento posti.

### Art. 2 - Rette di frequenza

I contributi per la retta di frequenza e le attività integrative sono determinate dal Consiglio di Scuola, in dipendenza dei costi previsti e dei contributi che saranno assegnati alla scuola dai vari enti pubblici e/o statali.

La retta è mensile.

Per la scuola dell'infanzia la retta fissata, per l'anno scolastico 2024/2025, è pari a:

€ 221,00 per il gruppo piccoli mezzani e grandi;

Per la sezione sperimentale "IN NATURA" la retta fissata, per l'anno scolastico 2024/2025, è pari a:

€ 330,00 per il gruppo piccoli mezzani e grandi

Per la sezione primavera la retta fissata, per l'anno scolastico 2024/2025, è pari a:

€ 421,00 per la frequenza dell'intera giornata (dalle h. 9.00 alle h. 15.35)

€ 381,00 per la frequenza della mezza giornata (dalle h. 9.00 alle h. 13.00).

Per tutte le sezioni è prevista una riduzione di € 40 sul secondo figlio iscritto.

Ogni retta comprende:

- 1) il servizio mensa, la cui quota - in caso di assenza del bambino - dovrà comunque essere corrisposta e non potrà essere resa.
- 2) la partecipazione a tutti i progetti laboratoriali, come indicato nel PTOF della scuola: inglese, psicomotricità, emotivo, manipolativo, di pregrafismo etc ...

La scuola fornisce asciugamani e bavaglie monouso secondo le recenti normative ATS; pertanto è richiesto un contributo di €25 da corrispondere con la retta del mese di settembre.

**EVENTUALI LABORATORI aggiuntivi e facoltativi** (musica, pet therapy, pasticceria ....) **E/O CORSI EXTRACURRICULARI** (gioco-danza, judo giocando ....) verranno proposti alle famiglie con apposite comunicazioni e moduli.

#### MODALITA' DI PAGAMENTO:

Le rette si intendono per mesi scolastici 10 e dovranno essere corrisposte anche in caso di non frequenza.

La retta dovrà essere saldata a mezzo SEPA entro il 5 del mese. A questo scopo è necessario che ci ritorni firmata e compilata, in ogni sua parte, la scheda di adesione all'addebito diretto in conto allegata alla domanda di iscrizione.

# PARROCCHIA S. MARIA ASSUNTA

## Scuola dell'Infanzia CAPPELLINI



In caso di **INSOLUTO**, la retta dovrà essere pagata tramite bonifico bancario, maggiorata delle spese applicate dalla banca (solitamente € 4,50).

La richiesta di modifica della modalità di pagamento, in corso d'anno, potrà essere presentata tramite mail a [amministrazione@scuolacappellini.it](mailto:amministrazione@scuolacappellini.it) 30 GIORNI PRIMA della scadenza effettiva.

Solo in caso di motivata impossibilità di aderire al pagamento tramite SEPA, le dieci mensilità dovranno essere versate comunque entro il giorno 5 del mese cui si riferiscono tramite bonifico bancario, per tali necessità rivolgersi direttamente in segreteria.

### SERVIZIO PRE SCUOLA - POST SCUOLA

€ 35 costo mensile del servizio di pre-scuola dalle ore 7:30 alle ore 8:45

€ 45 costo mensile del servizio di post-scuola dalle ore 15:35 alle ore 18:00

- Per l'iscrizione esistono appositi moduli da compilare e rendere firmati in segreteria;
- l'iscrizione o il ritiro al servizio può avvenire anche in corso d'anno;
- per gli iscritti l'addebito è diretto in conto unitamente alla retta.

La scuola, nella persona della Coordinatrice Didattico Educativa, si riserva di negare il servizio nel caso di eccedenza di presenze. Dalle ore 16:00 il portoncino d'ingresso verrà chiuso a chiave ed il cancello non verrà aperto a nessuno, per la tutela dei bambini presenti a scuola. Dopo le 16:30 le famiglie potranno avere accesso per il ritiro dei propri figli.

Anche all'uscita dal post scuola, i bambini potranno essere affidati **SOLO AI GENITORI O A PERSONE PRECEDENTEMENTE DELEGATE** per iscritto.

**ALL'ATTO DELL'ISCRIZIONE** le famiglie dei **NUOVI ISCRITTI** verseranno nel mese di GENNAIO 2024 tramite **bonifico bancario** a favore di PARROCCHIA S. MARIA ASSUNTA - SCUOLA DELL'INFANZIA CAPPELLINI - cod. IBAN IT71E0306909606100000008081:

€ 110,00 quota iscrizione, quale impegno economico che garantisce alla scuola l'avvenuta scelta (importo che non verrà reso),

€ 100,00 quale acconto sul mese di settembre. Qualora per sopraggiunte ragioni si dovessero verificare improvvisi ritiri, ciò non implicherà la restituzione di quanto versato;

Per il **RINNOVO DELL'ISCRIZIONE** alla scuola dell'infanzia le famiglie verseranno € 70 (importo che non verrà reso), nel mese di febbraio unitamente alla retta mensile, come impegno economico che garantisce alla scuola il rinnovo della scelta ed ai genitori il mantenimento del posto. Qualora per sopraggiunte ragioni si dovessero verificare improvvisi ritiri, ciò non implicherà la restituzione di quanto versato;

In caso di **RITIRO PRIMA DELL'INIZIO DELL'A.S.** da parte della famiglia, la quota versata non verrà più rimborsata; in caso contrario, causa esubero di domande, la scuola non potesse offrire conferma d'iscrizione, la quota verrà interamente restituita.

In caso di **RITIRO IN CORSO D'ANNO** è necessario effettuare una comunicazione formale scritta tramite MAIL da consegnare in direzione, almeno due mesi prima dell'ultimo giorno di frequenza del bambino; la quota dovuta per i due mesi dopo la comunicazione di ritiro dovrà essere comunque integralmente pagata.

### Art. 3 - Modulistica

La scuola fornisce dei moduli:

- per le autorizzazioni alle uscite didattiche, al trattamento dei dati personali per scopi didattici, alla produzione di materiale fotografico e alla possibilità di chiamare il pronto soccorso in caso di estrema necessità;
- per recapiti telefonici e deleghe;
- per la somministrazione di farmaci SALVAVITA;
- per diete, allergie ed intolleranze alimentari.

# PARROCCHIA S. MARIA ASSUNTA

## Scuola dell'Infanzia CAPPELLINI



### Art. 4 - Orario scolastico

Le attività scolastiche si svolgono dal lunedì al venerdì con i seguenti orari:

Entrata 9.00 - 09.25

Uscita 15.35 - 16.00.

**PER MOTIVI DI SICUREZZA SI INVITA:**

1) **AL MASSIMO DELLA PUNTUALITA' SIA IN ENTRATA CHE IN USCITA.**

2) **A CHIUDERE SEMPRE IL CANCELLO E IL PORTONCINO DI INGRESSO.**

E' possibile effettuare un'altra uscita durante il giorno, **alle ore 13.00**, solo previa richiesta scritta da mandare entro il giorno prima a [direzione@scuolacappellini.it](mailto:direzione@scuolacappellini.it).

Il personale insegnante riceverà personalmente i bambini dai genitori o dagli accompagnatori delegati dalla famiglia.

All'orario d'uscita, i bambini potranno essere affidati **SOLO AI GENITORI O A PERSONE PRECEDENTEMENTE DELEGATE** per iscritto.

Le famiglie, per ragioni didattiche e di sicurezza, dovranno rispettare gli orari indicati: l'arrivo di svariati bambini ad orari diversi, disturba inevitabilmente le attività che si stanno svolgendo e ritarda quanto previsto nell'andamento della giornata scolastica oltre a minare la sicurezza della scuola.

La Direzione chiederà ai genitori di firmare un apposito modulo per la consegna o il ritiro del bambino in caso di entrata in ritardo o uscita anticipata. Tali "casi straordinari" dovranno essere precedentemente concordati personalmente con la Coordinatrice Didattica Educativa.

Il calendario dell'anno scolastico rispetta il calendario regionale e viene approvato dal Consiglio di Scuola.

La scuola apre nei primi giorni di settembre e termina alla fine di giugno dell'anno successivo.

E' previsto un servizio di **CENTRO ESTIVO NEL MESE DI LUGLIO** avente orari ed organizzazione diverse di anno in anno sulla base degli effettivi iscritti. Solitamente si prevede:

pre scuola dalle ore 8:30 alle 9:00 (iscrizione da presentare con apposito modulo)

ingresso dalle ore 9:00 alle ore 9:20

un'unica uscita dalle ore 15:40 alle ore 16:00

post scuola dalle 16:00 alle 16:30

alle 16:30 la scuola chiude.

Informazioni dettagliate verranno date nel mese di aprile/maggio.

### Art. 5 - Formazione delle sezioni

Ogni sezione di scuola dell'infanzia accoglierà fino a 23 alunni di età eterogenea e sarà affidata ad un'insegnante con titolo specifico di docente per la scuola dell'infanzia.

La sezione primavera accoglierà fino a 20 bambini con due educatrici di riferimento.

La sezione sperimentale "IN NATURA" accoglierà fino a 30 bambini con due + 1 educatrice di riferimento.

### Art. 6 - Servizio di refezione- diete alimentari

Il servizio mensa ed i relativi menù - invernale ed estivo - sono determinati da specifico regolamento elaborato sulla base delle indicazioni dell'ATS e di accordi tra la scuola e l'amministrazione comunale.

Per i suddetti menù non sono previste variazioni legate alle abitudini o al gusto alimentare. Nel caso d'indisposizioni occasionali, la variazione consentita dall'ATS è costituita da un "piatto in bianco" da richiedere per iscritto ai docenti. Sono consentite solamente quelle variazioni dovute ad intolleranze alimentari o alla necessità medica di seguire diete particolari. In entrambi i casi esse dovranno essere documentate da un certificato medico in cui sono indicati:

- . l'esatta diagnosi dell'allergia o intolleranza alimentare;
- . gli alimenti o gli eventuali sistemi di cottura da evitare;
- . il periodo di durata;
- . altre eventuali indicazioni che si ritengono utili.

Il certificato è da rinnovare ogni anno. Nessun alimento può essere asportato da scuola (secondo la normativa dell'ATS)

# PARROCCHIA S. MARIA ASSUNTA

## Scuola dell'Infanzia CAPPELLINI

---



### Art. 7 - Incidenti e infortuni

I bambini regolarmente iscritti sono assicurati contro eventuali infortuni che dovessero capitare entro gli spazi della scuola dell'infanzia, nei limiti della polizza stipulata dalla stessa.

In caso d'infortuni svolti nell'ambito scolastico, il primo soccorso spetta alle insegnanti ed al personale incaricato, con le decisioni del caso. Verrà tempestivamente informata la famiglia affinché possa provvedere al soccorso.

### Art. 8 - Assenze

Con la legge regionale n.12 del 4 agosto 2003 "Norme relative a certificazioni in materia di igiene e sanità pubblica", è stato abolito il certificato di riammissione dopo assenza di 5 giorni di malattia. La direzione della scuola si rivolge alle famiglie chiedendo una loro attenta valutazione delle condizioni di salute dei propri figli e di avvisare via SMS in caso di assenze.

La direzione si riserva comunque di richiedere alla famiglia la presentazione di certificazione MEDICA in casi particolari (esempio: allontanamento richiesto dalla scuola stessa, malattia esantematica infettiva, in caso di recidive etc.)

La scuola chiede la collaborazione ai genitori nell'informare le insegnanti in caso di malattia infettiva per predisporre gli eventuali presidi sanitari ed avvisare tempestivamente le famiglie.

Ogni assenza deve essere giustificata con apposita AUTOCERTIFICAZIONE predisposta dalla scuola.

### Art. 9 - Somministrazione farmaci

Non è consentita la consegna di alcun genere di medicinale alle insegnanti che non sono autorizzate a somministrarli ai bambini, attenendosi a quanto stabilito dalla normativa vigente in materia.

In casi eccezionali (somministrazione farmaci salvavita che debbono essere presi in orario scolastico) ci si atterrà a quanto stabilito dal protocollo dell'ATS di zona.

### Art. 10 - Allontanamento-riammissione

La scuola provvede a contattare i genitori (e i loro delegati) in presenza di segni di malattia con sintomi evidenti come:

- malessere
- diarrea e/o vomito
- tosse e/o raffreddore
- eruzioni cutanee di tipo esantematico
- febbre dopo di 37,5°

In caso di allontanamento, i genitori sono tenuti a contattare il pediatra.

REGOLAMENTO APPROVATO IN COLLEGIO DOCENTI DEL 02/09/2023  
E DAL LEGALE RAPPRESENTANTE DON DINO VELENTE

EVENTUALI MODIFICHE E/O AGGIORNAMENTI VERRANNO DATI DURANTE LO SVOLGIMENTO DELL'A.S.